

Personuppgiftsbiträdesavtal

Version: 2026-05-19

Mellan

"Kunden" (Personuppgiftsansvarig) och Workbuster Matcha AB (Personuppgiftsbiträde)

1. Bakgrund

- 1.1. Parterna har ingått ett avtal ("Avtalet") enligt vilket Workbuster Matcha AB tillhandahåller ett verktyg som ger Kunden stöd i dokumentation av deltagare i olika former av omställningsprogram samt rapportering och ekonomisk uppföljning ("Tjänsten") vars funktioner tillgängliggörs i form av molntjänst. Detta Biträdesavtal är tillämpligt om och i den utsträckning Tjänsten som Workbuster Matcha AB tillhandahåller innebär att Workbuster Matcha AB som personuppgiftsbiträde behandlar personuppgifter för Kundens räkning.
- 1.2. Biträdesavtalet börjar gälla från och med det datum Avtalet trätt i kraft. Detta Biträdesavtal utgör en bilaga till Avtalet.
- 1.3. Om det förekommer motstridiga uppgifter som rör behandlingen av personuppgifter i detta Biträdesavtal och Avtalet i övrigt, ska bestämmelserna i detta Biträdesavtal ha företräde.
- 1.4. Inom ramen för detta Biträdesavtal är Kunden personuppgiftsansvarig. Workbuster Matcha AB är personuppgiftsbiträde för behandlingen av personuppgifter.

2. Definitioner

Begrepp med stor begynnelsebokstav i detta Biträdesavtal ska ha den innebörd som anges nedan. Övriga begrep i detta Biträdesavtal ska tolkas i enlighet med Tillämplig Dataskyddslagstiftning.

2.1. Abonnemangsavgift

Den löpande månadsavgift som Kund betalar till Workbuster Matcha AB exklusive eventuella tilläggsköp såsom annonser, tester, sms, utvecklingskostnader och andra typer av tilläggsbeställningar.

2.2. Andra Personuppgifter

Utöver angivna uppgifter enligt Specifikation så finns möjlighet för Kunden eller kandidaten att i fritextfält eller i funktionen "ladda upp dokument" lämna andra typer av personuppgifter. Workbuster Matcha AB:s ansvar enligt detta Biträdesavtal omfattar inte innehållet i Andra Personuppgifter såvida inte dessa uttryckligen specificerats i Specifikationen.

2.3. Avtalet

Parternas avtal om Workbuster Matcha AB:s tillhandahållande av Tjänsten.

2.4. Biträdesavtalet

Detta dokument rubricerat "Personuppgiftsbiträdesavtal" inklusive Specifikationen, med de ändringar och tillägg därav som Parterna från tid till annan överenskommer om i enlighet med villkoren i detta Biträdesavtal.

2.5. Tillämplig Dataskyddslagstiftning

Med Tillämplig Dataskyddslagstiftning avses dataskyddsförordningen, dataskyddslagen i Sverige och Datainspektionens bindande föreskrifter och beslut som meddelas under eller med avseende på nämnda förordning eller lag och som är direkt tillämpliga på behandlingen av personuppgifter inom ramen för Biträdesavtalet.

2.6. Tjänsten

Workbuster Matcha för fristående aktörer som tillhandahålls enligt Avtalet. Ett webbaserat verktyg som ger Kunden stöd i dokumentation av deltagare i olika former av omställningsprogram samt rapportering och ekonomisk uppföljning.

2.7. Specifikationen

Anger typer av personuppgifter, kategorier av registrerade, föremål för behandling samt godkända underbiträden och säkerhetsföreskrifter. Generell specifikation finns publicerad på www.workbuster.com/security och utgör, tillsammans med Avtalet och Kundens eventuella särskilda uppgifter och kompletteringar till publicerad specifikation, Kundens instruktioner till Workbuster Matcha AB ("Specifikationen"). Den generella specifikationen kan ändras i enlighet med ändringsrutin i punkt 12. Kunden ansvarar för att i förekommande fall komplettera Specifikationen med särskilda uppgifter samt att denna är korrekt ifylld och vid var tid återspeglar Kundens instruktioner till Workbuster Matcha AB.

2.8. Workbuster Matcha AB:s säkerhetsföreskrifter

Med Workbuster Matcha AB:s säkerhetsföreskrifter avses de säkerhetsföreskrifter som Workbuster Matcha AB vid var tid tillämpar och kommuniceras enligt punkt 12.

3. Behandling av personuppgifter

- 3.1. Vardera Part ansvarar för att följa de bestämmelser i Tillämplig Dataskyddslagstiftning som är tillämpliga på respektive Part i förhållande till respektive Parts roller som de beskrivs i Biträdesavtalet. Kunden är ansvarig för att behandling av personuppgifter sker i enlighet med Tillämplig Dataskyddslagstiftning och ansvarar därvid bland annat för att Workbuster Matcha AB inte ges tillgång till andra kategorier av personuppgifter än sådana som anges i Specifikationen och i däri angiven omfattning.
- 3.2. Workbuster Matcha AB åtar sig att inte behandla andra kategorier av personuppgifter än sådana som anges i Specifikationen såvida inte annat följer av Tillämplig Dataskyddslagstiftning.
- 3.3. Workbuster Matcha AB har rätt att behandla personuppgifter i syfte att tillhandahålla, underhålla och lämna support i förhållande till Tjänsten och i enlighet med Specifikationen. Kunden ska säkerställa att Workbuster Matcha AB har rätt att behandla kontaktuppgifter och eventuellt andra personuppgifter till Kunden om och i den utsträckning det behövs för att underlätta utförandet av Tjänsten.
- 3.4. Alla ändringar av Specifikationen ska dokumenteras. Workbuster Matcha AB ska ha rätt till skälig ersättning vid ändrade skriftliga instruktioner från Kunden som medför en ökad kostnad, ökad risk eller merarbete för Workbuster Matcha AB. Om Workbuster Matcha AB meddelar Kunden inom rimlig tid att Workbuster Matcha AB inte kan eller har sakliga skäl för att motsätta sig Kundens ändrade instruktioner, har part rätt att skriftligen säga upp Avtalet med tre (3) månaders uppsägningstid.

4. Säkerhetsåtgärder

- 4.1. Workbuster Matcha AB ska implementera de organisatoriska och tekniska åtgärder som krävs enligt Tillämplig Dataskyddslagstiftning och som framgår av Specifikation.
- 4.2. Workbuster Matcha AB ska vid utförandet av Tjänsten följa de säkerhetsföreskrifter som framgår av Specifikationen. Workbuster Matcha AB får ändra sina säkerhetsföreskrifter, förutsatt att ändringen inte står i strid med Tillämplig Dataskyddslagstiftning. Ändringar i Workbuster Matcha AB:s Säkerhetsföreskrifter sker i enlighet med punkt 12.
- 4.3. Kunden bekräftar att överenskomna säkerhetsåtgärder uppfyller Tillämplig Dataskyddslagstiftnings krav på säkerhet för de personuppgifter som behandlas. Om Kunden begär ändring av avtalade säkerhetsåtgärder gäller för sådan begäran samma bestämmelser som gäller för Kundens instruktioner enligt punkt 3.4.
- 4.4. Om Workbuster Matcha AB anser att avtalade säkerhetsåtgärder enligt punkten 4.1 helt eller delvis strider mot Tillämplig Dataskyddslagstiftning, ska Workbuster Matcha AB inom skälig tid skriftligen meddela Kunden om sin inställning och invänta Kundens skriftliga instruktioner om lämpliga säkerhetsåtgärder enligt punkt 3.4. Om Kunden trots uppmaning inte lämnar nya instruktioner inom skälig tid har Workbuster Matcha AB rätt att

på Kundens bekostnad vidta skäliga och nödvändiga säkerhetsåtgärder för att uppfylla Tillämplig Dataskyddslagstiftning.

5. Rapportera personuppgiftsincidenter

- 5.1. Workbuster Matcha AB ska utan onödigt dröjsmål underrätta Kunden efter att ha fått vetskap om en personuppgiftsincident. Kunden ansvarar för att Workbuster Matcha AB alltid har tillgång till en aktuell e-postadress till Kunden för att rapportera en eventuell personuppgiftsincident. Av Workbuster Matcha AB skickat e-postmeddelande till sådan adress ska anses ha kommit Kunden tillhanda.
- 5.2. Kund ansvarar för att rapportera personuppgiftsincidenter till behörig tillsynsmyndighet.
- 5.3. Workbuster Matcha AB ska, med beaktande av den avtalade behandlingen av personuppgifter och den information som personuppgiftsbiträdet har att tillgå, bistå Kunden med information för incidentrapporteringen.
- 5.4. Om och i den utsträckning det inte är möjligt att tillhandahålla informationen samtidigt, får informationen tillhandahållas i omgångar utan onödigt ytterligare dröjsmål.

6. Underbiträden och överföring till tredje land

- 6.1. Workbuster Matcha AB anlitar underbiträden listade i Specifikationen. Kunden godkänner genom Biträdesavtalet att personuppgifter kan komma att behandlas av de underbiträden som specificeras i Specifikationen och i de länder som framgår av samma bilaga.
- 6.2. Workbuster Matcha AB ska informera Kunden i enlighet med ändringsrutin i punkt 12 om Workbuster Matcha AB avser ersätta eller anlita ett nytt underbiträde. Informationen ska innehålla uppgift om underbitrådets namn och platsen för behandlingen samt vilken typ av behandling underbiträdet ska utföra för Workbuster Matcha AB:s räkning.
- 6.3. Workbuster Matcha AB ska säkerställa att det finns en laglig grund för eventuell överföring av personuppgifter till en plats utanför EU/EES, exempelvis genom användandet av EU-kommissionens standardavtalsklausuler för överföring av personuppgifter till tredje land eller bestämmelser som ersätter dessa.
- 6.4. Undantag för punkterna 6.1 till 6.3 ovan gäller när Kunden använder Tjänsten genom nätverksinfrastruktur eller genom egen fysisk närvaro på plats utanför EU/EES använder Tjänsten, varvid Kunden ska ha ansetts ha givit Workbuster Matcha AB instruktion om, och godkännande för, ett sådant tillgängliggörande.

7. Skyldighet att bistå kunden

- 7.1. Workbuster Matcha AB ska på begäran hjälpa den Personuppgiftsansvarige genom lämpliga tekniska och organisatoriska åtgärder så att den Personuppgiftsansvarige kan fullgöra sina skyldigheter att svara på begäran från registrerade avseende dess rättigheter enligt kapitel III i dataskyddsförordningen. Workbuster Matcha AB:s skyldighet enligt denna punkt ska endast gälla i den mån detta är skäligen möjligt och i den utsträckning som behandlingens art kräver det.
- 7.2. Workbuster Matcha AB ska, med beaktande av typen av behandling och den information som Workbuster Matcha AB har att tillgå, därutöver vara skyldig att på Kundens skriftliga begäran bistå Kunden så att denne kan fullgöra de skyldigheter som Kunden har avseende säkerhet, personuppgiftsincidenter, konsekvensbedömningar och förhandssamråd enligt Tillämplig Dataskyddslagstiftning.
- 7.3. Workbuster Matcha AB har rätt till ersättning enligt punkt 11.2 för det bistånd som Workbuster Matcha AB tillhandahåller Kunden enligt denna punkt 7. I den mån Kund sköter sina åtaganden mot registrerade med hjälp av införda tekniska och organisatoriska åtgärder enligt 7.1 utgår dock ingen ersättning till Workbuster Matcha AB för detta.

8. Utlämnande av uppgifter

- 8.1. Workbuster Matcha AB ska inte utan Kundens föregående samtycke till registrerad eller tredje part lämna ut eller annars röja personuppgifter som omfattas av Biträdesavtalet, om annat inte följer av Avtalet eller av lag, domstols- eller myndighetsbeslut. I de fall Workbuster Matcha AB måste lämna ut sådan information på grund av lag, domstols- eller myndighetsbeslut ska Workbuster Matcha AB, såvida detta inte är förbjudet enligt aktuell lag, domstols- eller myndighetsbeslut, meddela Kunden detta.
- 8.2. Om en registrerad riktar en begäran gentemot Workbuster Matcha AB gällande information som rör behandling av personuppgifter enligt Biträdesavtalet ska Workbuster Matcha AB utan oskäligt dröjsmål

hänvisa den registrerade till Kund. Workbuster Matcha AB ska i enlighet med punkt 7 bistå Kunden med att besvara en sådan förfrågan.

- 8.3. Workbuster Matcha AB är enligt Tillämplig Dataskyddslagstiftning skyldig att samarbeta med dataskyddsmyndigheten vid tillsynsåtgärder. Workbuster Matcha AB åtar sig att utan oskäligt dröjsmål underrätta Kunden om förfrågningar från dataskyddsmyndigheten eller annan tillsynsmyndighet som specifikt rör dess behandling av personuppgifter under Biträdesavtalet. Workbuster Matcha AB har inte rätt att företräda Kunden eller agera för Kundens räkning vid sådana förfrågningar. Workbuster Matcha AB har rätt till skälig ersättning från Kunden vid sådant begärt samarbete som hänför sig specifikt till behandlingen av Kundens personuppgifter och som inte är en följd av att Workbuster Matcha AB brutit mot sina åtaganden enligt Biträdesavtalet om behandlingen av personuppgifter.

9. Efterlevnad

- 9.1. Workbuster Matcha AB medger att på begäran från Kunden med hjälp av en oberoende, av Kunden anlita, tredje part, kontrollera att Workbuster Matcha AB:s behandling sker i enlighet med Tillämplig Dataskyddslagstiftning samt detta Biträdesavtal, inbegripet men inte begränsat till, att ge den oberoende tredje parten tillgång till dokumentation i den omfattning som krävs för detta ändamål. Ett sådant tillgängliggörande ska inte omfatta tillgång till Workbuster Matcha AB:s lokaler och/eller tekniska utrustning utan att särskilda skäl föreligger.
- 9.2. Om Kunden önskar genomföra en inspektion enligt punkt 9.1 ska Kunden informera Workbuster Matcha AB om detta i skälig tid i förväg och samtidigt specificera inspektionens innehåll och omfattning. Granskning förutsätter att Kunden och denne ombud har träffat nödvändiga sekretessåtaganden och följer Workbuster Matcha AB:s säkerhetsbestämmelser på platsen där inspektionen ska genomföras. Inspektionen ska vidare genomföras utan att den riskerar att hindra Workbuster Matcha AB:s verksamhet eller skyddet för andra kunders information. Information som samlas in som en del av granskningen ska raderas efter fullgjord inspektion eller när den inte längre behövs för ändamålet med granskningen.
- 9.3. Workbuster Matcha AB har rätt till ersättning enligt punkt 11.2 för det bistånd som Workbuster Matcha AB tillhandahåller Kunden enligt punkt 9.

10. Sekretess

- 10.1. Det åligger Workbuster Matcha AB att tillse att de personer som för Workbuster Matcha AB:s räkning kommer i kontakt med Kundens personuppgifter är bundna av sekretess och att behandlingen av personuppgifter ska följa reglerna i detta Biträdesavtal.

11. Ersättning för utfört arbete

- 11.1. Utöver vad som annars följer av Biträdesavtalet, har Workbuster Matcha AB rätt till ersättning för att följa Kundens ändrade instruktioner enligt överenskommet pristillägg till Abonnemangsavgiften.
- 11.2. Om Workbuster Matcha AB har rätt till ersättning för utfört arbete ska detta debiteras med 1200 kr per timme.

12. Ändringar

- 12.1. Vid var tid gällande Personuppgiftsbiträdesavtal finns publicerade på www.workbuster.com/security. Kunden informeras om eventuella förändringar via meddelande i Tjänsten till Kundens användare med administratörsrättigheter. Det åligger Kunden att säkerställa att personal som har administratörsrättigheter underrättar Kunden om förändringar.

13. Ansvar

- 13.1. Vid krav på skadestånd från registrerade ska den part som blivit skadeståndsskyldig ha rätt att återkräva den del av skadeståndet som enligt Tillämplig Dataskyddslagstiftning är att hänföra till den andra partens medverkan vid behandlingen. Skadeståndsskyldigheten innefattar även skälig andel av rättegångskostnader i målet med de registrerade. Ersättningsskyldigheten gäller under förutsättning att:
- Brottet är direkt hänförligt till behandling av personuppgifter och därtill hörande skyldigheter;
 - Den krävande parten meddelar den andra parten utan oskäligt dröjsmål (senast inom 6 månader);
 - Den andra parten ges möjlighet att samarbeta med den krävande parten i försvaret avseende tredjepartskravet;

- iv. Den krävande parten inte accepterar förlikning eller annan överenskommelse med tredje part utan den andra partens föregående godkännande; och
 - v. Den krävande parten vidtar rimliga åtgärder för att minska kostnader, skador och ansvar hänförliga till tredjepartskravet.
- 13.2. Parterna är överens om att vardera Part själv fullt ut bär eventuell administrativ sanktionsavgift som Part blir skyldig att betala enligt Tillämplig Dataskyddslagstiftning oavsett anledningen därtill. Den betalande Parten äger således inte rätt att kräva att den andra Parten till någon del ska ansvara och/eller betala för sådan administrativ sanktionsavgift.
- 13.3. Part som bryter mot detta Biträdesavtal ska ersätta motparten dokumenterade och till brottet hänförliga direkta skador som den andra parten lider. Workbuster Matcha AB:s ansvar under detta Biträdesavtal ska vara begränsat till ett belopp som motsvarar Abonnemangsavgiften för den berörda Tjänsten för de senaste tolv (12) månaderna. Personuppgiftsbiträdet ska under den tid som Biträdesavtalet gäller ha en ansvarsförsäkring. På Personuppgiftsansvariges begäran ska Personuppgiftsbiträdet överlämna försäkringsbevis om att sådan ansvarsförsäkring finns.
- 13.4. Parts ansvar för andra typer av skador än de som uttryckligen regleras i denna punkt 13 regleras uteslutande av Avtalet.

14. Avtalstid och åtgärder vid Biträdesavtalets upphörande

- 14.1. Biträdesavtalet gäller så länge Workbuster Matcha AB behandlar personuppgifter för Kundens räkning.
- 14.2. Vid Avtalets upphörande ska Workbuster Matcha AB sluta att behandla personuppgifter för Kundens räkning. Workbuster Matcha AB ska därvid, enligt Kundens val, radera eller skyndsamt återlämna alla personuppgifter till Kunden eller till den Kunden anvisar. Personuppgifter som finns elektroniskt ska överlämnas i elektroniskt skick enligt Kundens skäligen instruktioner, se även punkt 7 i Avtalet.

15. Övrigt

- 15.1. Parterna är överens om att övriga av Avtalets bestämmelser i tillämpliga delar är tillämpliga på Biträdesavtalet, så som till exempel bestämmelser om tillämplig lag, tvistelösning, m.m.

Specifikationer

Bilaga till Personuppgiftsbiträdesavtalet

Kategorier av registrerade personer som behandlingen omfattar:

Kandidater, Anställda, Kundkontakter.

Kategorier av personuppgifter:

Deltagare

- Namn
- Kontaktuppgifter
- Födelsedatum
- Kön
- Kompetenser och gradering av dessa
- Profilbild
- Närvaro
- Daganteckningar
- Närmast anhörig
- Information som berör beslutet såsom beslutsdatum, praktik, jobb, gemensam planering, avvikelserapporter, slutredovisning

Användare

- Namn
- Titel
- E-post
- Lösenord
- Personnummer
- Telefonnummer
- Behörighetsnivå

Arbetsgivarkontakter

- Namn
- Titel
- Kontaktuppgifter
- Tillhörighet till företag

Andra personuppgifter:

Utöver uppgifter enligt ovan som kan registreras direkt i systemet finns möjlighet för Kund eller Kandidat att i fritextfält eller i funktionen "ladda upp dokument" som exempelvis CV och däri lämna andra personuppgifter. Workbuster Matcha AB:s ansvar för Andra Personuppgifter är begränsat i enlighet med Biträdesavtalet.

Det åligger Kunden att säkerställa den rättsliga grunden för Kundens personuppgiftsbehandling för Andra Personuppgifter och att de registrerade får korrekt och fullständig information om aktuell behandling. I den mån det krävs ett samtycke så ansvarar Kunden för att den samtyckstext som de registrerade samtycker till vid registrering är korrekt och vid var tid överensstämmande med Tillämplig Dataskyddslagstiftning.

Tekniska och organisatoriska åtgärder:

Personuppgiftsbiträdet förbinder sig att vidta lämpliga tekniska och organisatoriska åtgärder för att säkerställa en säkerhetsnivå som är lämpligt i förhållande till den risk och kategori av personuppgifter som lagras.

Åtkomstskydd

När datorutrustning och löstagbara datamedier som används vid behandling av personuppgifter hos Workbuster Matcha AB inte står under uppsikt ska utrustningen och medierna låsas in för att skyddas mot obehörig användning, påverkan och stöld. I annat fall ska personuppgifterna krypteras.

För de fall eventuella bärbara datorer används vid behandling ska personuppgifterna på fasta och löstagbara lagringsmedier alltid vara krypterade.

Workbuster Matcha AB tillämpar lämpliga tekniska och organisatoriska åtgärder som säkerställer att åtkomst till personuppgifter i systemet är begränsad till behörig personal som behöver sådan åtkomst för att utföra sina arbetsuppgifter. Behörigheter är individuella och kopplade till personliga inloggningsuppgifter som inte får delas, överlåtas eller användas av någon annan.

Säkerhetskopia

Personuppgifter ska regelbundet överföras till säkerhetskopior. Kopiorna ska förvaras avskilt och väl skyddade så att personuppgifterna kan återskapas efter störning. Workbuster Matcha AB har rutiner för test av återläsning som utförs var sjätte månad.

Brandväggar, separering av miljöer och antiviruskydd

Workbuster Matcha AB ska säkerställa att den IT-miljö där personuppgifter behandlas är skyddad genom lämpliga tekniska säkerhetsåtgärder, inklusive brandväggar, separering av relevanta miljöer samt skydd mot skadlig kod, i enlighet med tillämplig branschpraxis.

Behörighetskontroll

Ett tekniskt system för behörighetskontroll ska styra åtkomsten till personuppgifterna för Workbuster Matcha AB. Behörigheten ska begränsas till de som behöver uppgifterna för sitt arbete. Användaridentitet och lösenord ska vara personliga och får inte överlåtas på någon annan.

Loggning av åtkomst till personuppgifter

All begäran av tillgång till uppgifter loggas, vilket möjliggör spårning av vem som haft tillgång till personuppgifter och övriga uppgifter.

Dataskommunikation

Anslutning för extern dataskommunikation ska skyddas med sådan teknisk funktion som säkerställer att uppkopplingen är behörig. För åtkomst till

eventuella känsliga och integritetskänsliga personuppgifter krävs autentisering. Personuppgifter som överförs via datorkommunikation utanför lokaler som kontrolleras av Workbuster Matcha AB ska skyddas med kryptering.

Utplåning

När fasta eller löstagbara lagringsmedier som innehåller personuppgifter inte längre ska användas för sitt ändamål ska personuppgifterna raderas på sådant sätt att de inte kan återskapas. Vid upphörande av avtal mellan Workbuster Matcha AB och Kunden utförs radering och/eller anonymisering av personuppgifter enligt dokumenterade rutiner.

Reparation och service

När reparation och service av datorutrustning, vilken används för att lagra Kundens personuppgifter, utförs av annan än Workbuster Matcha AB, ska avtal som reglerar säkerhet och sekretess träffas med serviceföretaget.

Principer för användande av personuppgifter

Kundens användare har personliga konton att logga in med i de tjänster som Workbuster Matcha AB tillhandahåller. Vid upphörande av anställning hos Kunden är det Kundens ansvar att tillse att användarkontot i Tjänsten inaktiveras.

Utbildning

Personal hos Workbuster Matcha AB som hanterar personuppgifter utbildas årligen inom hantering av personuppgifter, informationssäkerhet och dataskydd.

Riktlinjer och styrdokument

Workbuster Matcha AB tillhandahåller upprättade och implementerade IT- och säkerhetsdokumenta som revideras årligen. Detta inkluderar även rutiner och åtgärdsplan för hantering och rapportering av säkerhetsincidenter. Dokumenten finns tillgängliga för berörd personal på Workbuster Matcha AB samt Multisoft AB. Workbuster Matcha AB utför årligen intern revision av alla säkerhetsrutiner och all efterlevnad av avtalet.

Hantering av underbiträden

Workbuster Matcha AB säkerställer att alla underbiträden hanteras på ett kontrollerat sätt och att nödvändiga avtal och säkerhetskrav finns på plats i enlighet med GDPR.

Underbiträden:

- **Amazon Web Services**, lokaliserat i Sverige (eu-north- 1), i sin roll av applikation, databas, e-post och lagring av dokument
- **Amazon Web Services**, lokaliserat i Europa, i sin roll av AI-modeller
- **CloudConvert**, lokaliserat i Tyskland (Frankfurt), i sin roll av konvertering av dokument
- **46elks**, lokaliserat i Sverige, i sin roll av SMS
- **Eniro**, lokaliserat i Sverige, i sin roll av bolagssökning
- **Qvalia**, lokaliserat i Sverige, i sin roll av Peppolleverantör
- **Sentry**, lokaliserat i Tyskland (Frankfurt), i sin roll av errormonitorering
- **Hetzner**, lokaliserat i Tyskland (Nürnberg), i sin roll av extern backup