

Allmänna villkor

Version: 2026-05-19

1. Allmänt

Dessa allmänna villkor utgör bilaga till skriftligt avtal, nedan "Avtalet", mellan Kunden och Workbuster Matcha AB. Villkoren innehåller allmänna bestämmelser om den tjänst eller de tjänster, nedan "Tjänsten", som Workbuster Matcha AB tillhandahåller enligt Avtalet. Dessa allmänna villkor tillämpas även på kompletterande tjänster som Kunden och Workbuster Matcha AB avtalar om efter det att Avtalet har träffats.

2. Definitioner

Kund. Avtalspart till Workbuster Matcha AB.

Parterna. Kund och Workbuster Matcha AB.

Abonnemangsvavgift. Den löpande månadsavgift som Kund betalar till Workbuster Matcha AB.

Tjänsten. Ett webbaserat verktyg som ger Kunden stöd i dokumentation av deltagare i olika former av omställningsprogram samt rapportering och ekonomisk uppföljning.

3. Personuppgifter

Kund är personuppgiftsansvarig för lagrade personuppgifter och Workbuster Matcha AB är Kunds personuppgiftsbiträde. Enligt Dataskyddsförordningen (GDPR) som trädde i kraft den 25 maj 2018 ska det finnas ett personuppgiftsbiträdesavtal mellan Parterna.

Se vidare bilaga "Personuppgiftsbiträdesavtal".

Alla personuppgifter ägs exklusivt av Kund.

4. Kundens ansvar och åtagande

Kunden ansvarar för att installationen av tjänsten på egna webbplatser utförs i enlighet med Workbuster Matcha AB vid var tid gällande instruktioner. Kunden ansvarar över att de användare som kan göra tillägsbeställningar inne i Tjänsten har befogenheter hos Kunden att göra dessa tillägsbeställningar. Kunden ansvarar även för att förse och hålla Workbuster Matcha AB uppdaterade med den information Workbuster Matcha AB behöver för att kunna fakturera för Tjänsten och eventuella tillägsbeställningar.

I de fall där kunden vill att annan part ska hämta/använda data från Tjänsten så ansvarar Kunden för den kopia av data som hämtas från Tjänsten och Workbuster Matcha AB är inte längre personuppgiftsbiträde för kopian av data som hanteras utanför Tjänsten.

5. Betalningsvillkor

Kund ska erlägga abonnemangsvavgift för användning av Tjänsten i förskott. Avgift för extra användare debiteras i efterskott om förändringen skett inom innevarande kvartal och kommande abonnemangsvavgift justeras upp utifrån antalet användare Kunden hade vid faktureringsstillfället. Tillägsbeställningar faktureras i direkt anslutning till beställningen. Samtliga priser är angivna exklusive moms.

Betalning ska vara Workbuster Matcha AB tillhanda senast 30 dagar efter fakturadatum. Vid försenad betalning förbehåller sig Workbuster Matcha AB rätten att debitera dröjsmålsränta, påminnelseavgifter och ersättning för inkassokostnader i enlighet med lagen (1981:739) om ersättning för inkassokostnader m.m. (eller sådan lag som ersatt den lagen).

6. Konto, inloggningsuppgifter och säkerhet

Kund ansvarar för att endast behöriga personer får tillgång till inloggningsuppgifter. Kunden åtar sig att hålla Workbuster Matcha AB skadeslös för all otillåten användning av Tjänsten som sker med användning av Kunds inloggningsuppgifter. Kund åtar sig att meddela Workbuster Matcha AB omedelbart om Kund får kännedom om otillåten/obehörig användning av Tjänsten eller annat brott mot säkerheten som Kund får kännedom om.

Från tid till annan kan Workbuster Matcha AB supportpersonal använda Tjänsten genom Kunds inloggningsuppgifter i syfte att underhålla, förbättra Tjänsten eller förse Kund med assistans, tekniska frågor eller faktureringsfrågor. Workbuster Matcha AB ska alltid inhämta Kundens samtycke muntligen eller skriftligen innan inloggning sker på kundens konto. En direkt begäran till Workbuster Matcha AB om hjälp innebär automatiskt att samtycke givits.

7. Loggar av inloggningsförsök och behörighetsåtkomst

Workbuster Matcha AB ska logga inloggningar, inloggningsförsök, åtkomst till systemet samt relevanta ändringar, med uppgift om användare, tidpunkt, åtgärd och berört dataobjekt. Inloggningsloggar sparas i tre månader. Aktivitetsloggar och revisionsloggar (audit logs) bevaras så länge det aktuella kontot är aktivt. Revisionsloggar sparas för att möjliggöra spårbarhet och ansvarsutkrävande, och raderas inte automatiskt så länge kontot är aktivt.

8. Uppsägning av avtal

Uppsägning av avtal ska ske skriftligen via post eller e-post. Parterna äger rätt att säga upp avtalet med omedelbar verkan om motparten begär ett grovt kontraktsbrott.

9. Export av data

Export av data och dokument sker till ett av Workbuster Matcha AB förbestämt standardformat för en engångskostnad av 7 600 SEK. Data exporteras ut i CSV-format och tillhörande dokument i dess originalformat. Exporten innehåller separata CSV-filer för:

- uppdrag
- projekt med tillhörande anteckningar
- deltagare med tillhörande anteckningar och dokument
- beslut
- närvaro
- användare med projekträttigheter
- peppolordrar och -fakturor
- arbetsgivare med tillhörande kontaktpersoner och anteckningar

Externa filer, såsom dokument och profilbilder, bifogas som länkar där Kunden kan ladda ner filerna. Länkarna är tillgängliga i sju dagar från det att Kunden mottagit exporten.

10. Begränsning av ansvar

Vid tekniska fel eller brister i Tjänsten som Workbuster Matcha AB ansvarar för, som inte täcks av vårt Personuppgiftsbiträdesavtal, och som påpekas av Kund har Workbuster Matcha AB rätt att vidta rättelse/avhjälpan. Sker inte detta inom sådan tid som är motiverad utifrån felets art kan Workbuster Matcha AB göra avdrag på priset i relation till de inskränkningar i Tjänsten som

förevarit i anledning av felet. Workbuster Matcha AB förbehåller sig rätten att bestämma huruvida prisreduktion ska göras och nivån på denna reduktion. Workbuster Matcha AB ansvar för fel och brist i Tjänsten är begränsat till 25 procent av betald Abonnemangavgift under de senaste 12 månaderna. Varken Kund eller Workbuster Matcha AB är ansvarig för indirekta skador, utom i fall av grov vårdslöshet eller uppsåt.

11. Ändring av villkor och Tjänst

Workbuster Matcha AB äger rätt att vidta ändringar i Avtalet. Vid förändringar i Avtalet redogörs det för dessa inne i Tjänsten för de användare som har behörighet. Den senaste och därmed gällande versionen av Workbuster Matcha AB allmänna villkor med tillhörande bilagor finns tillgängliga under www.workbuster.com/security. Ändringar i avtalet träder i kraft 60 dagar efter det att ändringen meddelats Kund. Om ändringen innebär nackdel för Kunden, äger Kunden rätt att säga upp Avtalet till att upphöra den dag ändringen skulle ha trätt i kraft. Kunden har i så fall rätt att få tillbaka den del av erlagda avgifter för abonnemang som Kunden erlagt i förskott och som avser tid från det att ändringen ska börja gälla. Workbuster Matcha AB äger rätt att inom 10 dagar från mottagandet av Kundens uppsägning meddela Kund att avtalets lydelse ska vara oförändrad, varvid Kund är bunden vid det avtal han ingått med Workbuster Matcha AB innan ändringen.

Workbuster Matcha AB förbehåller sig rätten att vidta förändringar i Tjänstens innehåll, struktur, omfattning samt funktion.

12. Support

Support ges via telefon och e-post under kontorstid till det antal användare som har rätt till support. Med kontorstid menas måndag till fredag kl. 9-17 med undantag för nationella helgdagar. Avvikelse kan förekomma.

13. Ersättning vid nedtid

Tjänsten är normalt tillgängligt 24 timmar om dygnet, 7 dagar i veckan. Driftstörningar kan dock förekomma. Ersättning på grund av oförutsedda avbrott regleras via SLA.

Kunden kan begära ersättning om tjänsten inte är nåbar, s.k. nedtid. Kunden har rätt till 7,5 % enheter rabatt på abonnemangavgiften i ersättning per passerad timme nedtid under kontorstid och 5 % enheter rabatt på abonnemangavgiften i ersättning per passerat timme nedtid utanför kontorstid. Ersättningen skall begäras skriftligen inom 7 dagar efter nedtidens slut. Ersättningen ställs normalt mot nästkommande faktura.

Ett planerat avbrott som utannonseras 48 timmar i förväg skall inte räknas till nedtid.

14. Lagval och tvist

Svensk lag ska äga tillämpning på detta avtal och därur följande rättsförhållanden. Tvist ska avgöras av allmän domstol med Stockholms tingsrätt som första instans.